

Rôles à court et moyen terme pour les systèmes d'information pour la santé

| BOÎTE À OUTILS DE
TRANSFORMATION NUMÉRIQUE
OUTILS DE GESTION

6

OPS



Organisation
panaméricaine
de la Santé



Organisation
mondiale de la Santé
BUREAU RÉGIONAL DES
Amériques

Rôles à court et moyen terme pour les systèmes d'information pour la santé
(Série de boîtes à outils de transformation numérique. Outils de gestion. 6)

OPS/EIH/IS/dtt6/22-0007

© Organisation panaméricaine de la Santé, 2022

Certains droits réservés. La présente publication est disponible sous la licence Creative Commons Attribution – Pas d'utilisation commerciale – Partage dans les mêmes conditions 3.0 IGO ([CC BY-NC-SA 3.0 IGO](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/igo/)).

Aux termes de cette licence, cette œuvre peut être copiée, distribuée et adaptée à des fins non commerciales, pour autant que la nouvelle œuvre soit rendue disponible sous la même licence Creative Commons ou sous une licence équivalente et qu'elle soit citée de manière appropriée. Quelle que soit l'utilisation qui sera faite de l'œuvre, il ne devra pas être suggéré que l'Organisation panaméricaine de la Santé (OPS) approuve une organisation, un produit ou un service particulier. L'utilisation de l'emblème de l'OPS est interdite.

L'OPS a pris toutes les précautions raisonnables pour vérifier les informations contenues dans la présente publication. Toutefois, le matériel publié est diffusé sans aucune garantie, expresse ou implicite. La responsabilité de l'interprétation et de l'utilisation dudit matériel incombe au lecteur. En aucun cas, l'OPS ne saurait être tenue responsable des préjudices subis du fait de son utilisation.

Table des matières

Table des matières	2
Présentation générale du document.....	4
Vue d'ensemble	4
Responsable - Système d'information pour la santé (IS4H)	4
Autres titres potentiels du poste.....	4
Argumentaire/justification.....	4
Rôles et responsabilités	5
Qualifications/Expérience	7
Autres compétences	7
Chef de projet	8
Autres titres potentiels du poste.....	8
Argumentaire/justification.....	8
Rôles et responsabilités	8
Qualifications/Expérience	8
Autres compétences	9
Responsable de la gestion du changement/des communications.....	10
Autres titres potentiels du poste.....	10
Argumentaire/justification.....	10
Rôles et responsabilités	10
Qualifications/Expérience	11
Autres compétences	11
Responsable technique.....	12
Autre titre potentiel du poste	12
Argumentaire/justification.....	12
Rôles et responsabilités	12
Qualifications/Expérience	13
Autres compétences	13
Analyste des systèmes d'information cliniques	14
Autres titres potentiels du poste.....	14
Argumentaire/justification.....	14

Rôles et responsabilités	14
Qualifications techniques/expérience.....	16
Autres compétences	16
Analyste-programmeur - Systèmes d'information cliniques	17
Autres titres potentiels du poste.....	17
Argumentaire/justification.....	17
Rôles et responsabilités	17
Qualifications/Expérience	18
Autres compétences	19
Analyste de l'information sur la santé.....	20
Autres titres potentiels du poste.....	20
Argumentaire/justification.....	20
Rôles et responsabilités	20
Qualifications/Expérience	21
Autres compétences	21
Analyste des politiques de santé.....	22
Autres titres potentiels du poste.....	22
Argumentaire/justification.....	22
Rôles et responsabilités	22
Qualifications/expérience	22
Autres compétences	23

Présentation générale du document

Vue d'ensemble

Le document fournit des justifications de haut niveau, ainsi que des descriptions fonctionnelles et des exigences en matière de connaissances/compétences pour huit rôles clés qui devraient être envisagés par les pays lorsqu'ils lancent leurs processus de planification des systèmes d'information pour la santé, notamment :

- Responsable - Systèmes d'information pour la santé (IS4H)
- Chef de projet
- Responsable technique
- Analyste des systèmes d'information cliniques
- Analyste-programmeur - Systèmes d'information cliniques
- Responsable de la communication/gestion du changement
- Analyste de l'information sur la santé
- Analyste des politiques

Ces descriptions de postes fonctionnels sont présentées ici pour aider les ministères de la Santé à planifier et à budgétiser les ressources humaines à court terme lorsqu'ils lancent des initiatives de systèmes d'information pour la santé. Les rôles reflètent les rôles, les compétences et l'expérience « types du secteur » pour les fonctions opérationnelles liées aux systèmes d'information pour la santé dans le contexte du renforcement des systèmes d'information pour la santé. Ces rôles ne constituent pas une recommandation pour des rôles spécifiques, mais sont plutôt fournis comme un outil pour accélérer le processus d'identification et de mise en place d'une équipe pour les systèmes d'information pour la santé à court terme. Le ministère devrait considérer les besoins en ressources humaines à court terme en tenant compte du contexte, des actions et des objectifs spécifiques.

Les ministères doivent également affiner ou réviser les descriptions des fonctions et des expériences en fonction du contexte ou des contraintes spécifiques.

Responsable - Système d'information pour la santé (IS4H)

Autres titres potentiels du poste

- Responsable stratégique - Systèmes d'information pour la santé
- Chef de programme - Systèmes d'information pour la santé

Argumentaire/justification

Le ministère de la Santé s'est engagé dans une stratégie visant à transformer le modèle de soins et de services de santé dans le pays en utilisant des systèmes d'information pour la santé (IS4H) et à améliorer la disponibilité d'informations de qualité pour soutenir la prise de décisions sur le plan clinique, des programmes et des politiques.

Pour réussir, le ministère de la Santé et ses partenaires de prestation de services de santé devront développer et renforcer tous les aspects de la planification, de la gestion et de la prestation de services liés aux systèmes d'information pour la santé.

Ce processus nécessitera un leadership en termes de gestion pour planifier et diriger les initiatives de développement et de changement qui auront un impact sur l'infrastructure technologique, les applications, les structures organisationnelles, les politiques et les ressources humaines.

Il est essentiel de pourvoir un poste de direction des systèmes d'information pour la santé pour planifier et diriger cette transformation complexe. Il est important de noter qu'il est essentiel que ce rôle soit axé sur la planification et le déploiement stratégiques et tactiques.

Rôles et responsabilités

Le Responsable - Systèmes d'information pour la santé (le « responsable ») fournira une vision et un leadership technologiques pour l'utilisation efficace des technologies de l'information pour l'ensemble du ministère de la Santé et d'autres parties prenantes clés du système de santé. Il dirigera la planification, la mise en œuvre, l'exploitation et le soutien des systèmes d'information institutionnels afin de permettre les opérations cliniques et commerciales et de réaliser des opérations informatiques plus efficaces et rentables à l'échelle de l'institution.

- Diriger l'élaboration et la mise en œuvre d'un plan stratégique renouvelé pour les systèmes d'information pour la santé sous la direction de *<nom de l'organe de gouvernance des systèmes d'information pour la santé ou nom du rôle du dirigeant principal>*.
- Fournir des conseils stratégiques et un leadership au ministère de la Santé en ce qui concerne les outils stratégiques et techniques nécessaires pour soutenir les systèmes d'information pour la santé qui génèrent des données et des informations efficaces, efficaces et de haute qualité pour la prise de décisions en matière de programmes et de politiques.
- Diriger, gérer et fournir une orientation stratégique, technique et programmatique pour l'élaboration de politiques, de cadres, de normes, d'outils, de règles et de stratégies visant à améliorer la gestion et l'analyse des données.
- Planifier, promouvoir et coordonner la mise en œuvre d'activités liées à la collecte et à la diffusion d'informations et de connaissances stratégiques.
- Superviser l'élaboration et la mise en œuvre de stratégies nationales relatives au renforcement de systèmes d'information nationaux interconnectés et interopérables pour la santé, en tenant compte des technologies de l'information et de la communication, des ressources, structures et mécanismes existants et du contexte national.
- Superviser la gestion des projets institutionnels axés sur les données, tels que la mesure et le suivi des objectifs de développement durable (ODD), entre autres.

- Superviser la préparation et l'exécution du budget du département/de l'équipe et être responsable des produits et services du département/de l'équipe.
- Administrer et allouer les ressources financières et humaines et suivre leur mise en œuvre.
- Collaborer avec d'autres parties prenantes afin de fournir un leadership et des conseils stratégiques pour les projets liés à la sélection, l'acquisition, le développement et l'installation de grands systèmes d'information.
- S'assurer que les besoins des utilisateurs sont recueillis et documentés de manière appropriée, et développer des moyens efficaces et réalisables pour satisfaire les besoins des utilisateurs.
- Superviser l'élaboration et l'application de politiques et de normes visant à maximiser l'efficacité et à minimiser les coûts liés à l'acquisition, à la mise en œuvre et au fonctionnement des systèmes informatiques.
- Superviser l'élaboration et l'application de politiques et de procédures visant à assurer la protection des actifs technologiques de l'information du ministère de la Santé, ainsi que l'intégrité, la sécurité et la confidentialité de ses actifs d'information.
- Superviser le développement et la maintenance de l'architecture des systèmes, définir les normes et les protocoles pour l'échange de données, les communications, les logiciels et l'interconnexion des systèmes d'information.
- Gérer les relations avec les fournisseurs pour la vente, le service et le soutien de tous les systèmes d'information et technologies de l'information.
- Superviser le lien avec les systèmes technologiques externes (par exemple, le gouvernement, les fournisseurs et les autres organisations de soins de santé), y compris les systèmes d'échange de données électroniques.
- Promouvoir et superviser les relations en matière de systèmes d'information entre le ministère de la Santé et les parties prenantes et partenaires externes.
- Communiquer les plans, les politiques et les tendances technologiques en matière de systèmes d'information dans l'ensemble du ministère de la Santé et des principales parties prenantes, y compris le personnel, la direction et les prestataires de soins de santé.
- Diriger et gérer la performance et le perfectionnement du personnel affecté.
- Superviser l'élaboration et la mise en œuvre d'un programme complet de formation des utilisateurs.
- Coordonner les activités de *<nom de l'organe de gouvernance des systèmes d'information pour la santé >*, y compris la fourniture de rapports et de points pour la prise de décisions.

Qualifications/Expérience

- Une licence en informatique ou dans un domaine connexe. Un Master en administration de la santé/des hôpitaux, en santé publique, en administration des affaires ou dans un domaine connexe est hautement souhaitable.
- Minimum de 5 ans d'expérience avec des responsabilités croissantes dans la gestion et le soutien des systèmes de santé, de la politique de santé, des systèmes d'information.
- Une expérience significative dans un contexte de soins de santé est souhaitable, en particulier dans la planification des technologies et des systèmes d'information pour soutenir les objectifs d'affaires.
- Connaissance supérieure avérée des principes et techniques d'administration, d'organisation et de gestion des affaires, y compris une compréhension approfondie des questions commerciales clés qui existent dans le secteur des soins de santé. Cela comprend, sans s'y limiter, la connaissance de la planification stratégique et opérationnelle, de la gouvernance des technologies de l'information, de l'économie des soins de santé, de l'administration du personnel et de l'analyse financière et des coûts.

Autres compétences

- Solides capacités de visionnaire et excellentes aptitudes à diriger.
- Excellentes compétences en matière de gestion de projet, de communication et de relations interpersonnelles.
- Capacité à communiquer sur des sujets et des questions techniques complexes auprès d'un public non technique.
- Excellentes compétences en matière de négociation.
- Capacité avérée à travailler dans un environnement passionnant, en constante évolution, où le rythme est soutenu.

Chef de projet

Autres titres potentiels du poste

- Coordinateur de projet

Argumentaire/justification

Le ministère de la Santé s'est engagé dans une stratégie visant à transformer le modèle de soins et de services de santé dans le pays en utilisant des systèmes d'information pour la santé (IS4H) et à améliorer la disponibilité d'informations de qualité pour soutenir la prise de décisions sur le plan clinique, des programmes et des politiques. Cette initiative nécessitera la gestion et la coordination de multiples flux d'activités interconnectées qui devront être bien alignées et coordonnées afin de garantir l'utilisation efficace des ressources humaines et financières et de s'assurer que les jalons sont atteints en temps voulu.

Sous la direction du Responsable - Systèmes d'information pour la santé, ce poste est chargé de coordonner toutes les activités, les calendriers et les ressources humaines liés à la mise en œuvre des activités des systèmes d'information pour la santé identifiées dans l'évaluation et la feuille de route des systèmes d'information pour la santé. Le chef de projet assurera la liaison entre l'équipe des systèmes d'information pour la santé du ministère de la Santé et le chef de projet ou les points focaux des autres parties prenantes impliquées dans l'initiative.

Rôles et responsabilités

- Préparer les argumentaires, les chartes de projet et les rapports d'étape de haut niveau sur le projet pour les projets liés aux systèmes d'information pour la santé.
- Développer, maintenir et mettre à jour les plans de projet détaillés, les calendriers et les besoins en ressources humaines pour tous les flux d'activités liés au renforcement des systèmes d'information pour la santé et à la mise en œuvre des plateformes de technologies de l'information.
- Travailler avec les autres parties prenantes et le chef d'équipe pour aligner les plans, les calendriers et les besoins en ressources humaines du projet pour toutes les initiatives connexes.
- Produire des rapports réguliers sur l'allocation des ressources et le tableau de bord des projets sur l'état d'avancement de tous les projets liés aux systèmes d'information pour la santé.
- Suivre, mettre à jour et faire rapport sur les problèmes et les risques liés aux projets.

Qualifications/Expérience

- Licence et au moins 3 ans d'expérience professionnelle en tant que chef de projet.
- Une formation ou une certification spécialisée en gestion de projet est un atout certain.
- Maîtrise avérée d'un logiciel de gestion de projet.
- Maîtrise avérée de logiciels de création de diagrammes.

Autres compétences

- Compétences en matière de résolution analytique de problèmes.
- Bonne connaissance des principes généralement admis et des meilleures pratiques en matière de gestion de projets.
- Capacité à communiquer efficacement à l'oral comme à l'écrit.
- Solides compétences en matière de service à la clientèle, d'organisation et de gestion du temps.
- Capacité à travailler sous pression dans un environnement où les priorités sont multiples et où le rythme est soutenu.
- Capacité à travailler en équipe.
- Motivé et capable d'exécuter des tâches sans supervision directe.

Responsable de la gestion du changement/des communications

Autres titres potentiels du poste

- Responsable du changement
- Responsable de l'état de préparation organisationnelle
- Responsable de la préparation et de l'adoption

Argumentaire/justification

Le ministère de la Santé s'est engagé dans une stratégie visant à transformer le modèle de soins et de services de santé dans le pays en utilisant des systèmes d'information pour la santé (IS4H) et à améliorer la disponibilité d'informations de qualité pour étayer la prise de décisions sur le plan clinique, des programmes et des politiques. Afin de soutenir une adoption efficace et de s'assurer que les changements organisationnels, fonctionnels et stratégiques requis sont mis en œuvre pour appuyer le nouveau modèle de soins et l'environnement national des systèmes d'information pour la santé, le ministère de la Santé devra évaluer et soutenir de manière proactive la capacité de changement des parties prenantes.

Un responsable du changement jouera un rôle clé pour ce qui est de veiller à ce que les projets (initiatives de changement) atteignent les objectifs dans les délais et les budgets impartis en augmentant l'adoption et l'utilisation par les parties prenantes. Ce rôle sera axé sur l'aspect humain du changement, y compris les modifications apportées aux processus d'affaires, aux systèmes et à la technologie, aux rôles professionnels et aux structures organisationnelles. La principale responsabilité consistera à créer et mettre en œuvre des stratégies et des plans de gestion du changement qui maximisent l'adoption par les parties prenantes et minimisent la résistance. Le responsable du changement s'attachera à accélérer l'adoption, à accroître l'utilisation finale et la maîtrise des changements qui ont un impact sur les parties prenantes. Ces améliorations permettront d'accroître la réalisation des avantages, la création de valeur, le retour sur investissement et l'obtention de résultats et d'effets.

Rôles et responsabilités

- Appliquer une méthodologie structurée et diriger les activités de gestion du changement en appliquant le processus et les outils de gestion du changement afin de créer une stratégie pour soutenir l'adoption des changements requis.
- Soutenir la communication avec les parties prenantes et l'équipe par la conception, le développement, la livraison et la gestion des messages et des supports de communication.
- Créer des livrables exploitables pour les cinq leviers de gestion du changement : plan de communication, feuille de route du sponsor, plan de coaching, plan de formation, plan de gestion de la résistance.

- Effectuer des analyses d'impact, évaluer la préparation au changement et identifier les principales parties prenantes.
- Fournir des informations, documenter les besoins et soutenir la conception et la mise en œuvre des programmes de formation.
- Identifier et gérer la résistance attendue.
- Consulter et encadrer les équipes de projet.
- Soutenir les hauts dirigeants et collaborer avec eux.
- Soutenir la conception organisationnelle et la définition des rôles et des responsabilités.
- Intégrer les activités de gestion du changement dans le plan du projet.
- Évaluer et assurer la préparation des utilisateurs.
- Gérer les relations avec les parties prenantes.
- Définir et mesurer les paramètres de réussite et suivre l'évolution des changements.

Qualifications/Expérience

- Licence et compréhension avérée de la façon dont les gens vivent un changement et du processus de changement.
- Une certification ou une spécialité en gestion du changement est un atout indéniable.
- Expérience et connaissance des principes, méthodologies et outils de gestion du changement.
- Expérience avérée des efforts de changement organisationnel à grande échelle.
- Compétences exceptionnelles en matière de communication, tant écrite que verbale.
- Capacité à formuler clairement des messages à l'intention d'un public varié.
- Familiarité avec les approches, les outils et les phases de gestion de projet tout au long du cycle de vie d'un projet.

Autres compétences

- Excellente capacité d'écoute active.
- Capacité à établir et à maintenir des relations solides.
- Capacité à influencer les autres et à progresser vers une vision ou un objectif communs.
- Flexible et adaptable ; capable de travailler dans des situations ambiguës.
- Capable de travailler efficacement à tous les niveaux d'une organisation.

Responsable technique

Autre titre potentiel du poste

- Responsable du développement
- Architecte technique

Argumentaire/justification

Le ministère de la Santé est en train de planifier, de concevoir, de développer et de mettre en œuvre des solutions de technologie de l'information clinique et commerciale afin de transformer le modèle de soins dans le pays et d'améliorer la disponibilité d'informations de qualité pour étayer la prise de décisions sur le plan clinique, des programmes et des politiques.

Le ministère de la Santé aura besoin d'un architecte d'application et technique expérimenté pour diriger la conception, la planification et le développement de systèmes d'information pour la santé interopérables.

Rôles et responsabilités

- Développer et maintenir en permanence une approche de collaboration et de consultation avec les parties prenantes afin de recueillir les informations nécessaires auprès des principales parties prenantes du système de santé pour comprendre les fonctions commerciales et cliniques et l'alignement sur les priorités stratégiques du système de santé national.
- Planifier, faciliter et documenter les sessions de collaboration et de consultation avec les parties prenantes sur les systèmes d'information pour la santé.
- Rédiger un plan directeur conceptuel établissant une vision technique pour une architecture nationale d'échange d'informations sur la santé et de dossiers de santé électroniques dans le pays, fondée sur les meilleures pratiques mondiales et définissant une feuille de route pour un développement sur plusieurs années.
- Collaborer avec des représentants du ministère de la Santé et d'autres parties prenantes du système de santé afin d'examiner et de valider le plan directeur conceptuel et d'obtenir le soutien et le consensus des parties prenantes clés pour le plan directeur.
- Examiner le plan directeur finalisé avec les hauts responsables du système de santé et d'autres parties prenantes afin de favoriser l'adhésion et l'éducation des parties prenantes.
- Travailler avec les représentants du ministère de la Santé et d'autres parties prenantes du système de santé pour développer et valider l'architecture opérationnelle du dossier de santé électronique qui décrit les fonctions, les responsabilités et la structure de gouvernance pour maintenir la plateforme nationale d'information sur la santé.
- Travailler avec les représentants du ministère de la Santé et d'autres parties prenantes du système de santé pour développer et valider l'architecture d'information qui décrit le

modèle et les flux de données et les normes d'information et de messagerie pour la plateforme nationale d'information sur la santé.

- Travailler avec les représentants du ministère de la Santé et d'autres parties prenantes du système de santé pour étendre et valider le plan directeur afin d'inclure les plateformes détaillées et les normes et les composantes techniques de la plateforme nationale d'information sur la santé.
- Définir une feuille de route et un plan de travail en donnant la priorité à la construction des composantes techniques.
- Superviser la planification, la conception, le développement, l'installation, les essais et le déploiement de la plateforme du système national d'information pour la santé.
- Coordonner les activités, les plans et l'avancement avec le Responsable - Systèmes d'information pour la santé.
- Préparer les rapports de routine sur l'état d'avancement du projet pour le Responsable - Systèmes d'information pour la santé.

Qualifications/Expérience

- Formation post-secondaire ou expérience équivalente en science informatique, en informatique de la santé ou dans un domaine connexe.
- Minimum de 5 ans de développement d'architectures techniques opérationnelles dans un environnement de santé.
- Minimum de 5 ans d'expérience dans la conception, le développement et le déploiement de solutions de santé.
- Expérience dans le développement d'architectures techniques pour des systèmes d'information pour la santé régionaux ou nationaux.
- Expérience avérée de la planification et de la facilitation de consultations avec divers groupes de parties prenantes.
- Expérience de la conception et de la réalisation d'évaluations de logiciels.

Autres compétences

- Expérience de la communication de rapports à des parties prenantes de haut niveau.
- Expérience de travail dans un contexte international fortement souhaitable.
- Solides compétences organisationnelles.
- Capacité à travailler de manière indépendante sans supervision directe.
- Solides compétences en matière de communication écrite et de présentation.
- Solides compétences en gestion de projet.

Analyste des systèmes d'information cliniques

Autres titres potentiels du poste

- Analyste des systèmes d'information pour la santé
- Analyste en informatique clinique
- Analyste commercial - Systèmes d'information cliniques et pour la santé

Argumentaire/justification

Le ministère de la Santé est en train de planifier, de concevoir, de développer et de mettre en œuvre des solutions de technologie de l'information clinique et commerciale afin de transformer le modèle de soins dans le pays et d'améliorer la disponibilité d'informations de qualité pour étayer la prise de décisions des programmes et des politiques sur le plan clinique.

À court terme, l'analyste des systèmes d'information cliniques joue un rôle essentiel dans l'identification, l'évaluation et la sélection des systèmes d'information cliniques et commerciaux en travaillant avec les parties prenantes pour faciliter l'identification et la priorisation des besoins. À moyen terme, ce rôle sera axé sur le soutien à la conception et à la mise en œuvre de solutions cliniques et commerciales et sur la transformation des processus afin de garantir l'utilisation optimale des investissements dans les solutions informatiques.

À plus long terme, ce rôle consistera essentiellement à soutenir l'utilisation efficace et sûre des solutions cliniques et commerciales et à fournir un soutien continu pour l'amélioration et la modification des solutions afin d'optimiser leur utilisation et de répondre aux nouveaux besoins.

L'analyste des systèmes d'information cliniques joue essentiellement le rôle de « traducteur » entre les besoins et les processus des utilisateurs du monde réel et la conception, la mise en œuvre et le soutien des solutions informatiques. Ce rôle est essentiel pour garantir que les solutions sont mises en œuvre et utilisées de manière efficace et sûre.

Rôles et responsabilités

L'analyste des systèmes d'information cliniques est principalement chargé de collaborer avec les cliniciens et les autres utilisateurs finaux des systèmes d'information cliniques et commerciaux pour planifier, concevoir, tester, former, mettre en œuvre, évaluer et maintenir ces systèmes.

L'analyste des systèmes d'information cliniques a une compréhension globale du système de santé, des programmes de santé et des processus d'affaires cliniques et autres dans le domaine de la santé. L'analyste des systèmes d'information cliniques est capable d'analyser et de comprendre les problèmes cliniques et commerciaux, et possède les connaissances nécessaires pour recommander des solutions qui répondent aux objectifs organisationnels des unités cliniques et d'affaires. Il fournit un système sécurisé, efficace et intégré de prestation de soins aux patients qui améliore continuellement les résultats, réduit les coûts, augmente l'efficacité et améliore l'expérience des patients. Ses principales responsabilités comprennent les éléments suivants :

- Faciliter l'identification, la documentation et la priorisation des besoins stratégiques, commerciaux, cliniques, fonctionnels et techniques avec les principales parties prenantes afin de soutenir la sélection, la conception et la mise en œuvre de systèmes d'information cliniques et commerciaux.
- Fournir un soutien pour l'identification et la sélection de solutions qui répondent aux besoins commerciaux, y compris l'élaboration d'argumentaires commerciaux, les processus d'évaluation des solutions de technologie de l'information et l'élaboration des parties des exigences fonctionnelles/non fonctionnelles des dossiers de passation de marché.
- Effectuer une analyse approfondie des flux d'activités, de la collecte de données, des rapports et d'autres aspects des processus cliniques et commerciaux pour le ministère de la Santé et les principales parties prenantes afin de soutenir la mise en œuvre et l'utilisation optimale des solutions informatiques.
- Analyser les systèmes et procédures existants dans le but de proposer, développer et mettre en œuvre des modifications et des améliorations.
- Identifier, mettre en œuvre et soutenir les informations pertinentes et autres normes au sein des systèmes cliniques et commerciaux afin d'assurer l'interopérabilité et la qualité des données.
- Élaborer et exécuter des plans de test avant la mise en œuvre des solutions afin de s'assurer que celles-ci répondent aux exigences fonctionnelles et sont mises en œuvre en toute sécurité.
- Élaborer la documentation pour l'utilisateur du système de santé et la formation.
- Planifier et dispenser des formations de formateurs pour les systèmes cliniques et commerciaux.
- Planifier, coordonner et soutenir la mise en service de systèmes d'information cliniques et commerciaux.
- Prioriser, clarifier et mettre en œuvre les changements de configuration demandés pour les systèmes d'information cliniques et commerciaux.
- Identifier les problèmes de logiciels, en assurer le dépannage et les résoudre par le biais d'un service d'assistance de niveau 2, et travailler en étroite collaboration avec le personnel des utilisateurs finaux et le personnel d'assistance des fournisseurs pour résoudre les problèmes de logiciels.
- Veille à ce que le logiciel fonctionne efficacement au quotidien et reste en bon état de fonctionnement.
- Examiner la fonctionnalité des systèmes commerciaux pour s'assurer qu'ils continuent à satisfaire les divers besoins des utilisateurs. En collaboration avec des experts en la matière et d'autres parties prenantes, élaborer des recommandations et des plans pour l'amélioration des processus cliniques et commerciaux et de l'infrastructure nécessaire.

Qualifications techniques/expérience

- Licence ou diplôme de premier cycle universitaire (*Associate degree*) en technologie de l'information, en administration des affaires ou dans un domaine lié aux soins de santé et un minimum de deux ans d'expérience en analyse des systèmes cliniques ou en analyse commerciale des soins de santé associée à la conception, au développement ou à la mise en œuvre de systèmes de gestion informatisés.
- Solides connaissances avérées des processus cliniques et des systèmes de santé.
- Expérience avérée dans la collecte et la documentation des besoins et connaissance des pratiques, techniques et normes d'analyse commerciale.
- Capacité avérée dans l'administration de systèmes d'applications cliniques ou commerciales.
- Expert dans l'utilisation des applications bureautiques (traitement de texte, feuilles de calcul, présentations).
- Expert dans l'utilisation de logiciels de gestion de projets.
- Expert dans l'utilisation de logiciels de création de diagrammes.

Autres compétences

- Capacité à communiquer efficacement à l'oral comme à l'écrit.
- Solides compétences en matière de facilitation.
- Solides compétences en matière de service à la clientèle, d'organisation et de gestion du temps.
- Capacité à travailler sous pression dans un environnement où les priorités sont multiples et où le rythme est soutenu.
- Capacité à travailler en équipe.
- Motivé.

Analyste-programmeur - Systèmes d'information cliniques

Autres titres potentiels du poste

- Analyste en santé numérique
- Analyste-programmeur de systèmes cliniques
- Analyste-programmeur - Informatique clinique

Argumentaire/justification

Le ministère de la Santé est en train de planifier, de concevoir, de développer et de mettre en œuvre des solutions de technologie de l'information clinique et commerciale afin de transformer le modèle de soins dans le pays et d'améliorer la disponibilité d'informations de qualité pour étayer la prise de décisions des programmes et des politiques sur le plan clinique.

Les systèmes d'information pour la santé proposés nécessiteront une interopérabilité entre les systèmes d'information des laboratoires, le système d'information hospitalier, les dossiers médicaux électroniques des médecins et d'autres systèmes cliniques pour soutenir la surveillance, le traitement et les soins.

L'utilisation efficace de ces systèmes nécessite régulièrement l'intervention d'un programmeur et d'un support technique pour permettre des modifications de configuration et fonctionnelles qui ne peuvent être traitées par les fonctions d'administration des applications. Ces changements ou améliorations peuvent impliquer des modifications mineures des codes des interfaces utilisateur, des modifications des structures de la base de données ou des connexions entre l'application et la base de données, ou encore la modification du code pour la logique métier. En outre, l'introduction d'interfaces de messagerie de données sur la santé (par exemple HL7, XML, FIHR) nécessitera un suivi de ces interfaces et la capacité de modifier les codes d'interface pour résoudre les problèmes, s'adapter aux changements de flux de données ou de structures de données, et pour un soutien et un dépannage de routine. L'absence de cette ressource technique présente un risque important pour la capacité de planifier, de concevoir et de maintenir en temps voulu les principaux systèmes d'information cliniques et commerciaux essentiels.

Rôles et responsabilités

L'analyste-programmeur - Systèmes d'information cliniques est chargé de fournir un soutien en matière de planification, de conception et de programmation pour une série de systèmes d'information cliniques et commerciaux, y compris les interfaces de messagerie de données.

L'analyste-programmeur - Systèmes d'information cliniques devra avoir une bonne compréhension d'une variété de concepts et de langages de programmation et de base de données pour être en mesure de soutenir des applications sur un certain nombre de plateformes technologiques différentes. Pour cela, il devra travailler en étroite collaboration avec l'analyste des systèmes d'information cliniques pour planifier, concevoir, mettre en œuvre et soutenir les modifications apportées aux applications existantes afin de résoudre les problèmes, d'optimiser l'utilisation et la convivialité des applications et de répondre aux nouveaux besoins des utilisateurs. Ses principales responsabilités sont notamment les suivantes :

- Mettre en œuvre et maintenir l'échange de messages de données entre les applications cliniques et d'autres systèmes.
- Développer et maintenir les spécifications des interfaces de messagerie de données.
- Travailler en étroite collaboration avec les clients pour vérifier l'exactitude des données qui entrent et sortent du système.
- Travailler en étroite collaboration avec les projets, les experts en la matière et les fournisseurs pour développer et maintenir la messagerie de données et d'autres exigences et spécifications techniques.
- Participer à la planification/coordination, à l'analyse, à la résolution des problèmes et à la maintenance.
- Résoudre et assurer le dépannage pour les problèmes et les questions complexes ; assurer un soutien technique de niveau 2 lié à la performance des interfaces et des applications.
- Développer et mettre en œuvre le code et les modules d'application conformément aux exigences commerciales et techniques.
- Améliorer la programmation pour en assurer la maintenabilité, l'évolutivité et l'efficacité.
- Suivre l'application pour détecter les problèmes de performance et de sécurité.
- Coordonner et soutenir le personnel technique, les opérations et les fournisseurs pour résoudre les problèmes.
- Effectuer des tests / AQ.

Qualifications/Expérience

- Une licence ou un diplôme de premier cycle universitaire (*Associate degree*) en technologie de l'information ou en sciences informatiques avec une spécialisation en programmation, et un minimum de deux ans d'expérience dans un environnement de programmation informatique démontrant de solides compétences analytiques et de programmation (divers langages et plateformes utilisant des méthodes structurées).
- Connaissance avérée des normes et structures de messagerie de données telles que HL7, XML, FHIR et CDA.
- Expérience de la conversion de données, y compris l'extraction, le nettoyage, la transformation et le chargement de données.
- Connaissance/expérience des outils de l'architecture orientée services et du développement de services web.

- Expérience des langages scripts qui s'exécutent côté serveur (par exemple, PHP, Python, Ruby).¹
- Connaissance avérée de SQL et des bases de données relationnelles.
- Connaissance et expérience des méthodologies de développement Waterfall/SDLC et Agile.
- Connaissance avérée des concepts de sécurité.
- Expérience dans le dépannage et le débogage d'applications.
- Connaissance/expérience des outils et méthodologies d'AQ et de tests de performance.
- Expérience de l'analyse et de la documentation des spécifications techniques.

Autres compétences

- Capacité à communiquer efficacement à l'oral comme à l'écrit.
- Solides compétences en matière de service à la clientèle, d'organisation et de gestion du temps.
- Capacité à travailler sous pression dans un environnement où les priorités sont multiples et où le rythme est soutenu.
- Capacité à travailler en équipe.
- Motivé.

¹ Il se peut que des langages de programmation spécifiques doivent être affinés pour refléter les plateformes réellement utilisées.

Analyste de l'information sur la santé

Autres titres potentiels du poste

- Analyste des données sur la santé
- Analyste de gestion des données

Argumentaire/justification

Le ministère de la Santé est en train de planifier, de concevoir, de développer et de mettre en œuvre des solutions de technologie de l'information clinique et commerciale afin de transformer le modèle de soins dans le pays et d'améliorer la disponibilité d'informations de qualité pour étayer la prise de décisions sur le plan clinique, des programmes et des politiques.

Au cours de la phase de conception, de développement et de mise en œuvre, il sera essentiel que les besoins en information du ministère de la Santé et des principales parties prenantes soient identifiés et documentés afin de s'assurer que le système d'information proposé est en mesure de fournir les informations nécessaires à la transformation du modèle de soins et au soutien de la prise de décisions sur le plan clinique, des programmes et des politiques. Au cours de la phase de conception et de mise en œuvre, ce rôle sera axé sur l'identification des besoins en information, la collecte et l'alignement des normes de données, la cartographie des flux d'information et la définition des exigences en matière de rapports. Une fois la phase initiale de mise en œuvre achevée, ce rôle peut évoluer pour inclure une focalisation supplémentaire sur la gestion des données, l'analyse de l'information, l'élaboration de rapports et d'indicateurs, et la création de divers produits d'information sur la santé.

Rôles et responsabilités

- Identifier et documenter toutes les exigences en matière d'information sur la santé pour le ministère de la Santé et d'autres parties prenantes clés, y compris les indicateurs de santé, les mesures de performance du système de santé, les mesures de production et les mesures de processus.
- Sur la base des exigences en matière d'information sur la santé, élaborer un recueil national d'indicateurs de la santé et travailler avec les parties prenantes pour déterminer les priorités en matière de collecte et de communication des informations requises.
- Faire correspondre les sources de données actuelles aux besoins en matière d'informations sur la santé et identifier les lacunes dans les sources de données sur la santé.
- Travailler avec le responsable technique et l'analyste-programmeur pour s'assurer que les éléments de données sont inclus dans la conception du système afin de répondre aux besoins en matière d'information sur la santé.
- Élaborer un dictionnaire de données national qui identifie les données nationales, et assurer l'alignement sur les normes internationales, dans la mesure du possible et en tenant compte des considérations pratiques.
- Travailler avec les parties prenantes pour identifier les flux de données et déterminer les produits d'information et les cycles de rapport nécessaires.

- Élaborer des rapports d'information sur la santé et d'autres produits d'information sur la santé qui répondent aux besoins spécifiques des principales parties prenantes.
- Élaborer un cadre de qualité des données qui définit des objectifs de qualité pour les données, et des approches pour le suivi et l'amélioration de la qualité des données.
- Soutenir l'organe national de gouvernance des données en identifiant des décisions concernant les investissements dans les données et la gestion des données et identifier les problèmes et les risques qui doivent être traités.
- Élaborer des procédures opérationnelles normalisées de gestion des données, alignées sur les produits d'information, les flux d'information et les cycles d'établissement de rapports identifiés.

Qualifications/Expérience

- Licence ou Master en sciences de l'information, en analyse de la santé, en biostatistique ou dans une discipline connexe.
- Connaissance approfondie des exigences en matière d'information du système de santé.
- Expérience des outils statistiques et d'analyse des données, tels que EpiInfo, SPSS, Microsoft Excel ou d'autres outils de veille économique.
- Expérience des outils de présentation et de visualisation des données, tels qu'Excel, PowerPoint, Tableau ou d'autres outils similaires.

Autres compétences

- Capacité à communiquer efficacement à l'oral comme à l'écrit.
- Solides compétences en matière de service à la clientèle, d'organisation et de gestion du temps.
- Capacité à travailler sous pression dans un environnement où les priorités sont multiples et où le rythme est soutenu.
- Capacité à travailler en équipe.
- Motivé.

Analyste des politiques de santé

Autres titres potentiels du poste

- Analyste stratégique
- Conseiller stratégique

Argumentaire/justification

Le ministère de la Santé est en train de planifier, de concevoir, de développer et de mettre en œuvre des solutions de technologie de l'information clinique et commerciale afin de transformer le modèle de soins dans le pays et d'améliorer la disponibilité d'informations de qualité pour étayer la prise de décisions sur le plan clinique, des programmes et des politiques.

Les systèmes d'information pour la santé et les initiatives de systèmes d'information pour la santé connexes nécessiteront un environnement juridique, éthique et stratégique favorable pour aborder des questions clés telles que la protection des informations personnelles sur la santé, l'utilisation de données secondaires et la déclaration obligatoire des informations sur la santé par les prestataires de services de santé et d'autres parties prenantes nationales, entre autres.

L'analyste des politiques de santé jouera un rôle essentiel dans l'identification des lacunes et des besoins en matière de politiques et dans la facilitation du développement de la législation, de la réglementation et des politiques afin de garantir que la stratégie nationale des systèmes d'information pour la santé puisse être pleinement mise en œuvre.

Rôles et responsabilités

- Identifier les exigences légales, réglementaires et de politiques pour la mise en œuvre et le maintien de la stratégie nationale des systèmes d'information pour la santé.
- Mener des recherches pour identifier les meilleures pratiques juridiques, réglementaires et de politiques dans les quatre domaines stratégiques des systèmes d'information pour la santé.
- Identifier et développer des approches pour combler les lacunes juridiques, réglementaires et en termes de politiques avec les principales parties prenantes.
- Coordonner et gérer la mise en œuvre d'une approche visant à combler les lacunes juridiques, réglementaires et en termes de politiques.
- Rédiger ou coordonner la rédaction de lois, de règlements et de politiques, selon les besoins.

Qualifications/expérience

- Licence ou Master en politique de la santé, en administration de la santé, en économie de la santé, en santé publique ou dans une discipline connexe.
- Connaissance solide avérée du système de santé national et de l'environnement juridique et des politiques de la santé.

- Expérience avérée dans l'examen et l'analyse de la législation et de la réglementation.
- Expérience avérée dans la rédaction de politiques.
- La connaissance de la gestion des systèmes de santé ou de l'administration de la santé est un atout.

Autres compétences

- Solides compétences en matière de recherche et d'analyse.
- Capacité à communiquer efficacement à l'oral comme à l'écrit.
- Solides compétences en matière de service à la clientèle, d'organisation et de gestion du temps.
- Capacité à travailler sous pression dans un environnement où les priorités sont multiples et où le rythme est soutenu.
- Capacité à travailler en équipe.
- Motivé.