

PREVENCIÓN DE VIOLENCIA Y LESIONES ¿Qué hacer?

Guía del facilitador



**Organización
Panamericana
de la Salud**



Oficina Regional de la
Organización Mundial de la Salud



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

CONAPRA
Secretariado Técnico
Consejo Nacional para la Prevención de Accidentes

SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



La elaboración de esta publicación se dio como parte de la Iniciativa de Prevención de la Violencia y las Lesiones (VIP) en el marco de Salud y Seguridad Humana, desarrollado e implementado por un grupo de instituciones, coordinado por la Organización Panamericana de la Salud/Organización Mundial de la Salud (OPS/OMS) Oficina de la Frontera México-Estados Unidos con el Consejo Nacional para la Prevención de Accidentes (CONAPRA) de la Secretaría de Salud de México (SSA), la Secretaría de Salud de Chihuahua, la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, dependencias del Gobierno Municipal de Juárez y otras instancias involucradas en el Observatorio de Seguridad y Convivencia Ciudadanas del Municipio de Juárez.

Esta publicación fue posible con el apoyo brindado por la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) Misión México y la OPS según lo establecido en el Subsidio No. AID 523 G10 000001. El contenido de este documento no necesariamente refleja los criterios o las políticas de USAID o de la OPS.

© Organización Panamericana de la Salud, 2013. Todos los derechos reservados.

La Organización Panamericana de la Salud dará consideración muy favorable a las solicitudes de autorización para reproducir o traducir, íntegramente o en parte, alguna de sus publicaciones. Las solicitudes y las peticiones de información deberán dirigirse al Centro de Gestión del Conocimiento y Comunicaciones de la Oficina de la Frontera México-Estados Unidos de la Organización Panamericana de la Salud, El Paso, TX., Estados Unidos de América, que tendrá sumo gusto en proporcionar la información más reciente sobre cambios introducidos en la obra, planes de reedición, y reimpressiones y traducciones ya disponibles.

Las publicaciones de la Organización Panamericana de la Salud están acogidas a la protección prevista por las disposiciones sobre reproducción de originales del Protocolo 2 de la Convención Universal sobre Derecho de Autor. Reservados todos los derechos.

Las denominaciones empleadas en esta publicación y la forma en que aparecen presentados los datos que contiene no implican, por parte de la Secretaría de la Organización Panamericana de la Salud, juicio alguno sobre la condición jurídica de países, territorios, ciudades o zonas, o de sus autoridades, ni respecto del trazado de sus fronteras o límites.

La mención de determinadas sociedades mercantiles o de nombres comerciales de ciertos productos no implica que la Organización Panamericana de la Salud los apruebe o recomiende con preferencia a otros análogos. Salvo error u omisión, las denominaciones de productos patentados llevan en las publicaciones de la OPS letra inicial mayúscula.

La Organización Panamericana de la Salud ha adoptado todas las precauciones razonables para verificar la información que figura en la presente publicación, no obstante lo cual, el material publicado se distribuye sin garantía de ningún tipo, ni explícita ni implícita. El lector es responsable de la interpretación y el uso que haga de ese material, y en ningún caso la Organización Panamericana de la Salud podrá ser considerada responsable de daño alguno causado por su utilización.

PREVENCIÓN DE VIOLENCIA Y LESIONES ¿Qué hacer?

Guía del facilitador



**Organización
Panamericana
de la Salud**

*Oficina Regional de la
Organización Mundial de la Salud*



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

CONAPRA
Secretariado Técnico
Consejo Nacional para la Prevención de Accidentes

SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



CIUDAD JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2010-2013



Chihuahua
Gobierno del Estado
Secretaría de Salud

TABLA DE Contenidos

INTRODUCCIÓN	2
RESUMEN DEL CURSO <i>Público objetivo</i> <i>Objetivos del entrenamiento</i>	4
DETALLES DEL CURSO <i>Agenda</i>	5
ENSEÑANZA CON ADULTOS <i>La educación con adultos</i> <i>El rol del facilitador</i> <i>Algunas situación del entrenamiento</i>	6
PLANEACIÓN DEL TALLER <i>Preparación del taller</i>	7
PREVIO AL CURSO <i>Pre-evaluación</i> <i>Post-evaluación</i>	8

INTRODUCCIÓN

Esta guía del facilitador/a está creada para las y los promotores en prevención de violencia y salud mental. La guía provee un resumen del curso, una opción de agenda para distribuir el tiempo, así como otra información importante a tomar en cuenta respecto a la educación con adultos, que pueden ayudar a facilitar su trabajo.

Se recomienda que antes de iniciar la capacitación se lea toda esta guía del facilitador, se desarrolle una agenda propia adecuada a sus tiempos y a sus participantes, de acuerdo a su disponibilidad, y en caso de que cuente con material adicional para entregar a los participantes, lo tenga a la mano y también lo lea previamente.

Esta guía estará acompañada de un rotafolio llamado Prevención de la Violencia y las lesiones ¿Qué hacer?, el cual es la base fundamental de información para desarrollar el curso.

Tanto el rotafolio como la guía, requieren de un curso de inducción de al menos 8 horas, en los cuales se profundizan los temas tratados en ambos materiales y que permitirá que el facilitador tenga más elementos teóricos y prácticos para un mejor desempeño en la comunidad.

RESUMEN DEL CURSO

Este curso presenta un enfoque de prevención de violencia y lesiones desde la salud pública basado en evidencia científica.

El curso provee una amplia visión de la prevención de la violencia y las lesiones de causa externa, los factores de riesgo y de protección, la importancia de realizar prevención primaria y ejemplos de acciones que han demostrado prevenir la violencia, basadas en evidencia científica en diversos países y contextos.

El curso busca promover en las comunidades un mejor entendimiento de la violencia, y las lesiones; y proveer a los participantes información sobre los siguientes temas:

Conceptos de violencia y lesiones

Tipos de violencia

Modelo ecológico

Factores de riesgo y de protección

Estrategias preventivas basadas en evidencia

PÚBLICO OBJETIVO

El público objetivo o la audiencia para este curso incluye:

- Mujeres y hombres adultos actualmente vinculados a los centros comunitarios u otros espacios comunitarios como iglesias, organizaciones sociales, centros de día, etc.
- Mujeres y hombres jóvenes de las comunidades que participan en programas de desarrollo social vinculadas a centros comunitarios y otros espacios comunitarios.
- Adultos y jóvenes de las comunidad que aunque no estén vinculados a los centros comunitarios tengan interés en aprender sobre la prevención de la violencia y las lesiones.

OBJETIVOS DEL ENTRENAMIENTO

- Adquirir conocimiento básico sobre el que es y que no es violencia.
- Adquirir conocimiento de la magnitud de la violencia y sus diversos tipos.
- Adquirir conocimiento de la lesiones de causa externa.
- Adquirir conocimiento sobre los factores de riesgo y de protección para la violencia.
- Adquirir conocimiento sobre las estrategias preventivas basadas en evidencia.

DETALLES DEL CURSO

Sección 1:

Conceptos de violencia y lesiones
Tipos de violencia
Modelo ecológico
Factores de riesgo y de protección

Sección 2:

Prevención de la violencia
Estrategias preventivas basadas en evidencia

Agenda:

Día 1

Tiempo	Actividad
1 hora	Conceptos de violencia y lesiones
50 minutos	Tipos de violencia
10 minutos	Conclusiones del día

Día 2

Tiempo	Actividad
10 minutos	Lo que recordamos del día anterior
50 minutos	Modelo ecológico
50 minutos	Factores de riesgo y de protección
10 minutos	Conclusiones del día

Día 3

Tiempo	Actividad
10 minutos	Lo que recordamos del día anterior
20 minutos	Prevención de la violencia
1 hora y 10 minutos	Estrategias preventivas basadas en evidencia
20 minutos	Conclusiones del taller y reflexiones individuales

LA EDUCACIÓN CON ADULTOS

Esta sección presenta algunos aspectos críticos de la educación con adultos que el promotor/a debe considerar y prepararse antes del impartir el curso de Prevención de Violencia y Lesiones, ¿Qué hacer? frente a los participantes.

Para lograr el éxito en la impartición del curso, se debe atender los diferentes estilos de aprendizaje de los participantes, su conocimiento del tema, y sus niveles de participación, para así vincularlos a todos al curso.

Es importante que durante la exposición se realicen varias pausas, y se realicen preguntas a los participantes para que compartan experiencias personales o comunitarias que enriquezcan el aprendizaje individual y colectivo.

Es recomendable que los grupos sean homogéneos, es decir, con edades similares, para que la dinámica del grupo sea más fluida.

LA NATURALEZA DE LA EDUCACIÓN CON ADULTOS

Los adultos son aprendices prácticos que son motivados cuando el tema es relevante y directamente relacionado con sus vidas. Las necesidades de los adultos están a menudo relacionadas con problemas de la vida real y eventos que cambian sus vidas.

Los adultos necesitan un ambiente de aprendizaje que se sienta seguro. Es importante establecer líneas conductoras que provean un ambiente de respeto, sin juicios en el que los participantes sientan que la confidencialidad está garantizada. De esta manera los participantes se sentirán suficientemente seguros de comentar, compartir pensamientos e ideas, incluso de equivocarse, es decir, tomar los riesgos que implica el aprender.

Los adultos necesitan una sensación de control sobre su aprendizaje. Las metas y los objetivos se deben revisar al principio y al final de cada sesión involucrándolos. El facilitador debe promover la libertad para el acomodo de los participantes, pero sin perder el control de la audiencia.

La experiencia, conocimiento, habilidades e intereses que los adultos traen debe ser reconocido como un recurso enriquecedor para el aprendizaje. Iniciar sobre la base de experiencias previas y logros de los participantes puede ser una manera efectiva que ayuda a hacer concociones con el material que es nuevo para ellos

Los adultos necesitan tiempo para integrar e internalizar nueva información. Los adultos perfeccionan nueva información y habilidades más rápido cuando estas encajan y se relacionan con experiencias pasadas. Puede ser muy útil para el facilitador preguntar de vez en cuando a los participantes si tienen preguntas.

EL ROL DE EL/LA FACILITADOR/A

El/la facilitador/a puede exponer que sea apropiado, pero también puede hacer lo siguiente:

- Involucrar a los participantes en discusiones y actividades
- Mantener la discusión y actividades enfocadas, interesantes y útiles
- Motivar en los participantes la reflexión sobre experiencias pasadas
- Ayudar a los participantes a integrar lo que están aprendiendo.

PLANEACIÓN DEL TALLER

En esta sección empiezas a planificar la logística para el taller cara a cara. Asistir a los detalles del taller ayudará a asegurar el éxito del programa.

Preparándose para el Taller

Hay algunos detalles de preparación en las últimas semanas y días antes de entregar el taller incluyendo las siguientes:

Refrigerio: alimentos simples pueden recorrer un largo camino hacia la creación de un ambiente de aprendizaje positivo para cada uno. Organizar refrescos ligeros (por ejemplo, café, té, jugo, agua) y aperitivos (por ejemplo, frutas, pasteles, galletas) es absolutamente esencial.

Etiqueta de identificación de los participantes con sus nombres: Ofrecer etiquetas con los nombres de los participantes y el facilitador (s) ayuda a todos a conocer entre sí más rápidamente.

Material para participantes: Haga que una fotocopia de cada hoja y de la evaluación pre- y post- para cada participante y algunos juegos adicionales de materiales para individuos que pueden aparecer sin haberse inscrito. Los materiales se indican en la agenda y en las notas de cada módulo.

Materiales para el facilitador: Estos incluyen las presentaciones de PowerPoint y las notas del módulo.

Equipo: Se necesitará una Laptop portátil y pantalla y proyector (si va a utilizar las diapositivas de PowerPoint).

Equipo de comprobar: Antes del comienzo del taller, pruebe su equipo para asegurarse de que funciona y que usted sabe cómo usarlo.

Pizarrón o papel para escribir: Consulte con el sitio del taller para asegurarse de que tienen un pizarrón, o papelón y plumones estará disponible para su uso en el taller (si va a usarlos).

Ejemplos localmente relevantes: Aunque el contenido de los módulos proporciona fundamental información acerca de la pareja y la prevención de la violencia sexual hay una fuerte necesidad de hacer el curso correspondiente a los intereses locales. Se pueden hacer ajustes para incorporar las cuestiones locales añadiendo nueva información o cambiar de diapositiva según sea necesario.

Práctica: familiarizarse con los materiales del taller y practicar las actividades antes la entrega del taller.

Por último, tenga las siguientes sugerencias del pre y post en mente:

Configurar el espacio del taller:

Compruebe la temperatura, la iluminación, y el nivel de ruido en la habitación.

Configurar las sillas (para que todos puedan ver, oír e interactuar bien) y el refrigerio.

Coloque etiquetas de identificación de los participantes, los folletos para que puedan acceder fácilmente.

DESPUÉS DEL TALLER

Reflexionar sobre lo que funcionó y no funcionó bien en el taller y tomar notas para que pueda hacer los ajustes necesarios la próxima vez que ofrecen el taller.

La información en la planificación de su sección Taller ha sido adaptada con el permiso desde el Centro de Capacitación sobre Alcohol Fetal (FACT) y el Curso de Formación de Formadores en línea.

¿??

PRE-EVALUACIÓN DEL CURSO DE PREVENCIÓN DE VIOLENCIA Y LESIONES

1. Nombre

2. Ocupación

3. Centro comunitario en el que participa (si aplica)

4. Brevemente describa los tipos de violencia que conoce

5. Brevemente describa que espera aprender de este curso y como le ayudará en su vida diaria

POST-EVALUACIÓN DEL CURSO DE PREVENCIÓN DE VIOLENCIA Y LESIONES

1. ¿Este curso cambió su opinión o ideas de los tipos de violencia y lesiones y las formas de prevenirlas? Si su respuesta fue sí, mencione cuales

2. ¿Cree que el material utilizado para este curso ayuda para la prevención de la violencia?

3. ¿Qué temas de este curso le parecieron especialmente interesantes?

4. ¿Alguna sugerencia para hacer este curso más útil?

