

Guide de planification de l'évaluation de la maturité

| BOÎTE À OUTILS DE
TRANSFORMATION NUMÉRIQUE
OUTILS DE GESTION

1

OPS



Organisation
panaméricaine
de la Santé



Organisation
mondiale de la Santé
BUREAU RÉGIONAL DES
Amériques

Guide de planification de l'évaluation de la maturité
(Série de boîtes à outils de transformation numérique. Outils de gestion. 1)

OPS/EIH/IS/dtt1/22-0002

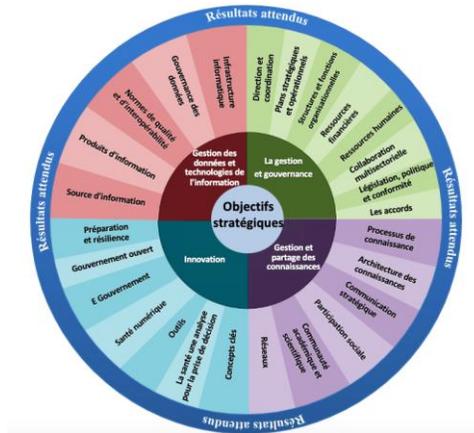
© **Organisation panaméricaine de la Santé, 2022**

Certains droits réservés. La présente publication est disponible sous la licence Creative Commons Attribution – Pas d'utilisation commerciale – Partage dans les mêmes conditions 3.0 IGO ([CC BY-NC-SA 3.0 IGO](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/)).

Aux termes de cette licence, cette œuvre peut être copiée, distribuée et adaptée à des fins non commerciales, pour autant que la nouvelle œuvre soit rendue disponible sous la même licence Creative Commons ou sous une licence équivalente et qu'elle soit citée de manière appropriée. Quelle que soit l'utilisation qui sera faite de l'œuvre, il ne devra pas être suggéré que l'Organisation panaméricaine de la Santé (OPS) approuve une organisation, un produit ou un service particulier. L'utilisation de l'emblème de l'OPS est interdite.

L'OPS a pris toutes les précautions raisonnables pour vérifier les informations contenues dans la présente publication. Toutefois, le matériel publié est diffusé sans aucune garantie, expresse ou implicite. La responsabilité de l'interprétation et de l'utilisation dudit matériel incombe au lecteur. En aucun cas, l'OPS ne saurait être tenue responsable des préjudices subis du fait de son utilisation.

Guide de planification de l'évaluation de la maturité



Remerciements

Ce travail n'aurait pas été possible sans le soutien technique et financier de l'Agence des États-Unis pour le développement international (USAID), du Gouvernement du Canada et de l'Agence espagnole pour la coopération internationale au développement (AECID)

Washington, D.C., 2022

INTRODUCTION

L'approche de l'OPS pour fournir une assistance technique dans l'évaluation des systèmes d'information pour la santé (IS4H) nationaux est un processus qui est mené par les pays en vue de contribuer à renforcer la capacité d'administration générale du ministère de la Santé pour leur système d'information national dans l'ensemble des secteurs.

L'évaluation portera essentiellement sur les principales composantes du système d'information pour la santé national, notamment la gouvernance, les stratégies et les plans, la législation et les politiques, la viabilité financière, les ressources humaines, la gestion des données et les processus liés à la qualité, les capacités d'analyse des données, le flux de travail et les processus opérationnels et cliniques, la gestion des projets et des changements, ainsi que les plateformes et infrastructures des technologies de l'information.

L'évaluation et la feuille de route seront préparées conformément au cadre renouvelé de l'OPS pour les systèmes d'information pour la santé et à la feuille de route de la CARICOM (Communauté des Caraïbes) pour les systèmes d'information pour la santé, approuvée par le COHSOD (Conseil pour le développement humain et social) en 2017.

L'évaluation de la maturité comprendra plusieurs méthodes de collecte d'informations, notamment :

- réunions avec des experts en la matière
- examen des politiques, des procédures et de la documentation technique
- visites sur place pour l'observation directe de l'utilisation de la plateforme d'information, la collecte de données et des entretiens avec le personnel administratif et clinique de première ligne.

Ce guide peut être utilisé comme un outil pour le ministère afin d'identifier les participants à la réunion et de programmer les heures et les lieux des rencontres, d'identifier la documentation pertinente et de planifier les visites sur place.

Guide pour l'identification des documents

Le tableau ci-dessous met en avant les types de documents qui étayeront une évaluation efficace de la maturité. *Il n'est pas prévu que tous les documents énumérés soient disponibles et le ministère de la Santé est susceptible d'identifier d'autres documents pertinents non mentionnés.* Un tableau de suivi peut être utilisé pour répertorier les documents et leur statut.

Documents potentiels

Plans stratégiques et autres	Documents de gouvernance	Politiques et législation
<ul style="list-style-type: none">• Plan stratégique du système national de santé (projets actuels ou en cours)	<ul style="list-style-type: none">• Structures de gouvernance et termes de référence des comités/groupes	<ul style="list-style-type: none">• Les politiques ou législations connexes qui traitent des éléments suivants :

<ul style="list-style-type: none"> • Plan stratégique sur les systèmes d'information pour la santé (actuel, projet ou expiré) • Plan stratégique ou plans de projets pour l'administration en ligne • Priorités et plans du programme technique • Plans pour le recensement, l'enregistrement/les statistiques de l'état civil • Plan ou engagements liés à d'autres efforts nationaux ou internationaux (par exemple, objectifs de développement durable, VIH, maladies non transmissibles, soins maternels et infantiles, etc.) • Évaluations et estimations récentes 	<p>de travail/organes consultatifs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Structure organisationnelle • Tout document pertinent en matière de ressources humaines (RH) (par exemple, effectifs, cadre de compétences, plans de RH) 	<ul style="list-style-type: none"> • informations personnelles sur la santé ou protection des données • dossiers médicaux • signalement des maladies à déclaration obligatoire • règlement sanitaire international (RSI) • utilisation des technologies de l'information • statistiques de l'état civil • administration en ligne • données ouvertes • identifiants uniques • utilisation de normes (par exemple, les classifications CIM-10)
---	--	---

Documentation technique	Documentation sur l'architecture de l'information	Produits d'information
<ul style="list-style-type: none"> • Inventaire des logiciels/solutions • Architecture technique/de réseau • Documents relatifs à la plateforme informatique et aux autres systèmes (manuels de formation, procédures opérationnelles normalisées) 	<ul style="list-style-type: none"> • Politiques, lignes directrices et normes en matière de gestion des données • Dictionnaire de données • Recueil d'indicateurs • Flux de données • Normes de données 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapport du médecin-chef • Exemples de rapports épidémiologiques hebdomadaires • Exemples de rapports administratifs hebdomadaires, mensuels (par exemple, statistiques d'utilisation des hôpitaux et des cliniques, etc.)

<ul style="list-style-type: none"> • Accords de niveau de service/contrat avec le(s) fournisseur(s) 		<ul style="list-style-type: none"> • Rapports spéciaux (par exemple, situation d'une maladie spécifique, comportements en matière de santé, etc.)
--	--	--

Tableau de suivi :

Le tableau ci-dessous peut être utilisé pour aider à compiler les documents pour l'examen sur pièces de l'OPS. Les **documents doivent être envoyés par courrier électronique à Marcelo D'Agostino, Conseiller principal, Systèmes d'information pour la santé, à l'adresse suivante : dagostim@paho.org.**

Nom du document	Type	Statut	Commentaires

Activités de collaboration

Objectif :

Collaborer avec les autorités sanitaires et le personnel de la santé dans le processus d'évaluation du modèle de maturité.

Activités :

- ✓ Familiariser les autorités avec les objectifs et le plan d'évaluation du modèle de maturité (MM) des systèmes d'information pour la santé (IS4H)
- ✓ Passer en revue les restrictions, règles et réglementations en matière d'évaluation (restrictions nationales et régionales).
- ✓ Examiner/Définir la portée de l'évaluation
- ✓ Examiner/Se mettre d'accord sur les résultats immédiats de l'évaluation
- ✓ Réviser la documentation

Consultation sur l'évaluation de la maturité des systèmes d'information pour la santé

Méthodologie

- ✓ Présentations
- ✓ Travail en groupe
- ✓ Entretiens de groupe

- ✓ Entretiens individuels

But :

Analyser la maturité des pays en matière de systèmes d'information pour la santé (IS4H) sur les processus de gestion de l'information, la préparation sur le plan de la gouvernance de l'information, les initiatives de gouvernement ouvert et les niveaux d'adoption des processus de gestion des connaissances.

Objectifs

- Présenter l'outil du modèle de maturité des systèmes d'information pour la santé qui sera utilisé pour évaluer les systèmes d'information pour la santé.
- Appliquer l'outil d'évaluation du modèle de maturité des systèmes d'information pour la santé
- Collecter des données et des preuves pour la validation de l'évaluation
- Définir le champ de l'évaluation du modèle de maturité du pays.

Facilitateurs

À déterminer

Participants :

Les décideurs, les responsables politiques, ainsi que le personnel technique impliqué dans la production de données (collecte, intégration, traitement, analyse, diffusion des données) et les utilisateurs de données, les parties prenantes ou les personnes du système d'information national en général ou de domaines spécifiques de la santé :

- ✓ Systèmes d'information/Unité d'épidémiologie
- ✓ Unité de planification ou de politique de la santé
- ✓ Unité d'information sur la santé/Unité de suivi de la population
- ✓ Secteur des technologies de l'information/systèmes d'information
- ✓ Unité des statistiques
- ✓ Programmes/unités techniques des soins de santé
- ✓ Planificateurs des programmes de santé
- ✓ Principales parties prenantes : état civil, office national des statistiques
- ✓ Hôpitaux
- ✓ Institutions universitaires
- ✓ Initiative d'administration en ligne
- ✓ Autres ministères ou entités directement concernés par les questions de santé (économie, technologie, éducation, etc.)
- ✓ Si la santé est décentralisée ou s'il s'agit d'un pays fédéral, une représentation maximale de tous les États, zones, provinces est requise.
- ✓ Autres

Préparation de l'évaluation :

- 1) Le point focal du pays recueillera des informations sur les besoins du système d'information pour la santé du ministère de la Santé et fera en sorte que les institutions de santé collaborent avec l'équipe d'évaluation en vue de comprendre les processus d'évaluation du pays.
- 2) Le point focal identifiera un groupe noyau (5-10 personnes) qui participera tout au long du processus d'évaluation du MM. Le groupe noyau doit inclure des représentants du ministère de la Santé et d'autres parties prenantes dans les domaines clés des systèmes d'information pour la santé, tels que la technologie de l'information, la gestion de l'information, l'analyse et l'utilisation de l'information, l'administration en ligne, etc. Le groupe noyau participera à l'évaluation afin d'en apprendre davantage sur le cadre pour les systèmes d'information pour la santé et sur le processus d'évaluation du modèle de maturité. Il travaillera également avec les facilitateurs pour valider les résultats et identifier les recommandations pour le renforcement des systèmes d'information pour la santé à la fin de l'évaluation.
- 3) Définir le champ de l'évaluation :
 - a. Intra-institutionnel : axé sur le secteur de la santé lui-même, le niveau central ou tous les niveaux.
 - b. Interministériel : champ plus large et autres secteurs sociaux liés à la santé, tels que l'économie, l'éducation et le travail.

Ordre du jour

Heure	Sujet
JOUR 1 : Groupe noyau	
9 h à 10 h 30	<ul style="list-style-type: none">• Remarques de bienvenue• Confirmation des activités et de la logistique• Présentations• Présentation générale des objectifs, de la portée, du processus et des méthodologies de l'évaluation.• Présentation et discussion du cadre conceptuel des systèmes d'information pour la santé de l'OPS• QUESTIONS ET RÉPONSES
10 h 30 à 11 h	Pause café
11 h à 12 h 30	<ul style="list-style-type: none">• Présentation générale du cadre conceptuel de l'OPS (IS4H)• Modèle de maturité des systèmes d'information pour la santé - Concepts généraux• Modèle de maturité des systèmes d'information pour la santé – Présentation générale de l'évaluation• Méthode d'évaluation type des systèmes d'information pour la santé pour les éléments du modèle de maturité<ul style="list-style-type: none">▪ Questions pour lancer la discussion sur le modèle de maturité▪ Résultats de l'évaluation de l'OPS/OMS

Heure	Sujet
	<ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Objectif stratégique 1 : Gestion des données et technologies de l'information</i> ○ <i>Objectif stratégique 2 : Gestion et gouvernance</i> ○ <i>Objectif stratégique 3 : Gestion et partage des connaissances</i> ○ <i>Objectif stratégique 4 : Innovation</i>
12 h 30 à 13 h 30	Pause déjeuner
13 h 30 à 15 h 30	Travail de groupe - utilisation des outils : séance guidée pour répondre aux questions sur les outils
15 h 30 à 17 h 30	Réunion des facilitateurs
JOUR 2 : Groupe noyau + participants des parties prenantes clés	
9 h à 10 h 30	Travail de groupe - utilisation des outils : séance guidée pour répondre aux questions sur les outils
10 h 30 à 11 h 00	Pause café
11 h 00 à 12 h 30	Travail de groupe - utilisation des outils : séance guidée pour répondre aux questions sur les outils
12 h 30 à 13 h 30	Pause déjeuner
13 h 30 à 15 h 30	Travail de groupe - utilisation des outils : séance guidée pour répondre aux questions sur les outils
15 h 30 à 17 h 30	Réunion des facilitateurs
JOUR 3 : Groupe noyau + participants des parties prenantes clés	
9 h à 10 h 30	Présentations, discussions et conclusions du travail de groupe
10 h 30 à 11 h	Pause café
11 h à 12 h	Conclusions des facilitateurs - Prochaines étapes – Clôture
12 h 30 à 13 h 30	Pause déjeuner
13 h 30 à 17 h	Réunion des facilitateurs à l'hôtel
JOUR 4 : Groupe noyau + participants des parties prenantes clés	
9 h à 15 h	Phase d'observation - Visite des institutions
15 h à 17 h	Réunion des facilitateurs à l'hôtel
JOUR 5 : Groupe noyau + participants des parties prenantes clés	
9 h à 13 h 30	Phase d'observation - Visite des institutions
15 h à 17 h	Débriefing avec le PWR ou les autorités nationales

Suivi

Rapport d'évaluation du modèle de maturité

Après l'évaluation initiale du modèle de maturité, les consultants de l'OPS examineront les conclusions et élaboreront un rapport qui sera examiné et commenté par l'équipe principale. Le projet de rapport d'évaluation du MM sera partagé avec l'équipe principale pour qu'elle l'examine après

l'évaluation sur place. Une conférence téléphonique à distance sera organisée pour passer en revue les retours des membres de l'équipe principale et pour valider les résultats.

Atelier sur la situation future et les facteurs critiques de réussite

Les résultats de l'évaluation du MM seront utilisés comme contribution clé pour un atelier sur la situation future et les facteurs critiques de réussite. L'objectif de cet atelier sera d'identifier et de prioriser les activités et les investissements afin de développer un plan de travail opérationnel.

Une méthodologie détaillée et une liste de participants des parties prenantes seront partagées à l'avance avec le point focal du ministère de la Santé afin de soutenir les processus de planification.

Atelier sur la feuille de route stratégique

Un troisième atelier sera organisé pour examiner et valider la feuille de route stratégique, le plan opérationnel et le budget pour le renforcement des systèmes d'information pour la santé sur la base des résultats de l'atelier sur la situation future et les facteurs critiques de réussite. Cet atelier se concentrera également sur la validation et l'obtention du soutien des dirigeants pour une feuille de route stratégique sur les systèmes d'information pour la santé, qui identifie les activités clés et les sources de financement provenant de sources internes mais également externes.

Cette réunion comprendra la contribution des principales parties prenantes qui ont participé aux activités collaboratives précédentes et nécessitera une réunion avec les hautes autorités du ministère de la Santé pour présenter et valider la feuille de route stratégique, le plan opérationnel et le budget proposés pour les systèmes d'information pour la santé.